

## 証 明 書 発 行 願

◇卒業（修了）年度 \_\_\_\_\_ 年 ◇学科 \_\_\_\_\_ 科 \_\_\_\_\_ コース

フリガナ

◇氏 名 （卒業時の氏名） \_\_\_\_\_

英文の場合は、ローマ字氏名 \_\_\_\_\_

◇生 年 月 日 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日生

〒

◇現 住 所 \_\_\_\_\_

◇電 話 番 号 \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

〒

◇送付先住所 \_\_\_\_\_

◇証明書を必要とする理由

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

◇必要な証明書と枚数（必要な証明書の番号を○で囲み、枚数を記入してください）

※証明書は英文ですか（  いいえ ・  はい ）

1. 卒業証明書 \_\_\_\_\_ 通      2. 成績証明書 \_\_\_\_\_ 通

3. 調 査 書 \_\_\_\_\_ 通      4. 単位修得証明書 \_\_\_\_\_ 通

5. そ の 他 [ \_\_\_\_\_ ] \_\_\_\_\_ 通

◇受取方法 1. 来 校 ( \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 \_\_\_\_\_ 時頃 )

2. 郵 送 ( 普通 ・ 速達 ) \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日までに必要

※発行に要する日数、郵送にかかる日数に注意してください